

Factura Pequeño Contribuyente

CLAUDIA MARIA , MARTINEZ ROMERO

Nit Emisor: 76335585

CLAUDIA MARIA MARTINEZ ROMERO

1 CALLE EL COROZAL 00-05 ALDEA SANTA ANA, zona 0, ANTIGUA
GUATEMALA, SACATEPÉQUEZ

NIT Receptor: 114587523

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO
RURAL

Dirección comprador: 7 AVE. 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

99672F47-6AFA-4A5D-AA98-181E8DB979E1

Serie: 99672F47 Número de DTE: 1794787933

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-dic-2025 10:21:58

Fecha y hora de certificación: 02-dic-2025 10:21:58

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONÓMICO RURAL DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 2025-205-7-1-5, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-205-23-2025.	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	15,000.00	


CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 99672F47, número de DTE 1794787933 de fecha 31 de diciembre de 2025, emitida por Claudia María Martínez Romero, ampara el pago por servicios profesionales, correspondiente al mes de diciembre del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-205-7-1-5 y Acuerdo Ministerial de Aprobación No. RH-029-205-23-2025. Conste Guatemala, 31 de diciembre de 2025.



(f) 
Claudia María Martínez Romero
DPI: 2113 96176 0301

(f) 
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados
Ing. José Antonio López Leonardo
Viceministro de Desarrollo
Económico Rural
MAGA



Contribuyendo juntos por Guatemala
MAGA

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1764693254556	Fecha de Generación: Dec 2, 2025, 10:34 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/12/2025 10:21:58	
Emisor:	76335585	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	CLAUDIA MARIA MARTINEZ ROMERO	
Receptor:	114587523-VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL	
Monto Total:	GTQ GTQ 15000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	99672F47-6AFA-4A5D-AA98-181E8DB979E1	
Serie:	99672F47	
Número del DTE:	1794787933	
Acuse de recibido:	FCID202520251202T10:21:5806:0099672F476AFA4A5DAA98181E8DB979E1	
Fecha de la consulta:	02/12/2025 10:33:13	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 02/12/2025 10:33:16 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	76335585
NOMBRE	CLAUDIA MARIA, MARTINEZ ROMERO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-205-7-1-5
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-205-23-2025
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Claudia María Martínez Romero
Plazo de contratación	Del: 01 de julio de 2025	Al: 31 de diciembre de 2025
Periodo de este informe:	Del: 01 de diciembre de 2025	Al: 31 de diciembre de 2025
Monto a pagar: quince mil quetzales exactos		Q.15,000.00
Prestados en:		Viceministerio de Desarrollo Económico Rural

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Brindar apoyo en el análisis y emisión de opiniones jurídicas de expedientes ingresados a la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural.	<p>Brindé apoyo con el análisis y procuración de los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> Expediente del Convenio de Cooperación No. 16-2025, suscrito entre el MAGA y el IICA, para fortalecer los programas e intervenciones que ejecuta la Dirección de Desarrollo Agrícola (fertilizante). Expediente del Convenio de Cooperación No. 21-2025, suscrito entre el MAGA y el IICA, para fortalecer los programas e intervenciones que ejecuta la Dirección de Desarrollo 	100%	Finalizado

	<p>Agrícola (insumos agrícolas).</p> <ul style="list-style-type: none"> Expediente de Compra Directa con Oferta Electrónica MAGA-VIDER-01-2024 CASO ESPECIAL, identificada con el NOG 24612111, para la "ADQUISICIÓN DE FERTILIZANTE PARA LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA DE LA AGRICULTURA FAMILIAR, EN EL MARCO DE LA AMPLIACIÓN PRESUPUESTARIA APROBADA POR DECRETO 17-2024" (caso GALO). <p>Además de otros expedientes que me fueron asignados.</p>		
<p>2. Colaborar en el análisis, revisión y opinión legal sobre los proyectos de resoluciones, providencias, circulares, contratos, convenios, bases de licitación y cotización y otros relacionados con el Viceministerio de Desarrollo Económico Rural.</p>	<p>Colaboré en el análisis y revisión de lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> Convenio de Cooperación No. 16-2025 suscrito entre el MAGA y el IICA, para fortalecer los programas e intervenciones que ejecuta la Dirección de Desarrollo Agrícola (fertilizante). Convenio de Cooperación No. 21-2025 suscrito entre el MAGA y el IICA, para fortalecer los programas e 	100%	Finalizado

	<p>intervenciones que ejecuta la Dirección de Desarrollo Agrícola (insumos agrícolas).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Acuerdo Específico No. 1 del Convenio de Cooperación No. 21-2025. <p>Además de otros expedientes que me fueron asignados.</p>		
<p>3. Brindar apoyo en el área jurídica del Viceministerio en la elaboración de proyectos, oficios, providencias, circulares, opiniones jurídicas o cualquier otra que se relacione.</p>	<p>Brindé apoyo en la elaboración de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Traslados por requerimientos de información ingresados al VIDER. • Oficios de respuesta por requerimientos ingresados al VIDER. • Providencias de respuesta por requerimientos ingresados al VIDER. <p>Además de otros documentos elaborados por requerimientos ingresados al VIDER.</p>	100%	Finalizado
<p>4. Colaborar con las direcciones del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural en temas del área jurídica.</p>	<p>Colaboré con:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reuniones con las/los Abogadas/os de las Direcciones del VIDER, para seguimiento de expedientes/casos 	100%	Finalizado

	<p>que cada uno de ellos evacúa.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Seguimiento al tema: Seguro Agropecuario y Crédito Tob'anik. Coordinación con DIREPRO para la continuidad del mismo. • Diligenciamiento para la evacuación de audiencia de diligencias para mejor resolver, Contrato Admon. 38-2024 (caso GALO). • Diligenciamiento para interposición de denuncia penal nueva, caso: Sistema de Riego Nuevo Amanecer, San Lorenzo (Contrato Admon. 04-2023). <p>Además de otras actividades que me fueron asignadas.</p>		
5. Otras actividades que le fueron asignadas.	<ul style="list-style-type: none"> • Realicé la revisión de actas notariales de las sesiones celebradas, en donde participa la autoridad superior de este Viceministerio: <ul style="list-style-type: none"> - INDECA. - GUATEINVIERTE. - INAB. - FONAGRO. - GABECO. 	100%	Finalizado

	<ul style="list-style-type: none"> • Participé en reuniones por la conformación de mesa técnica para seguimiento de temas de la Unidad de Bienestar Animal (UBA), anexo zona 13, Guatemala. <p>Además de otras actividades que me fueron asignadas.</p>		
--	--	--	--

El presente informe describe lo actuado por la suscrita, en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.


Atentamente,

(f)


 Claudia María Martínez Romero
 DPI 2113 96176 0301
 Tel: 42048081

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


 Firma y sello del responsable de la
 Verificación de los Servicios Contratados

Ing. José Antonio López Leonardo
 Viceministro de Desarrollo
 Económico Rural
 MAGA



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-205-7-1-5
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-205-23-2025
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Claudia María Martínez Romero
Plazo de contratación	Del: 01 de julio de 2025	Al: 31 de diciembre de 2025
Periodo de este informe:	Del: 01 de julio de 2025	Al: 31 de diciembre de 2025
Monto Pagado: noventa mil quetzales exactos		Q.90,000.00
Prestados en:		Viceministerio de Desarrollo Económico Rural

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Brindar apoyo en el análisis y emisión de opiniones jurídicas de expedientes ingresados a la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural.	<p>Durante el periodo de contratación brindé apoyo en:</p> <p>-Análisis y procuración del expediente "Facilitación de las Exportaciones y la Inversión mediante la Digitalización de los Servicios Gubernamentales y la Promoción del Comercio Sostenible e Inclusivo", acordado con la Unión Europea (UE), por medio del Centro de Comercio Internacional (ITC).</p> <p>-Expediente del Convenio de Cooperación No. 16-2025, suscrito entre el MAGA y el IICA, para fortalecer los programas e intervenciones que ejecuta la Dirección de Desarrollo Agrícola del Viceministerio</p>	100%	Finalizado

	<p>de Desarrollo Económico Rural.</p> <p>-Expediente del Convenio de Cooperación No. 21-2025, suscrito entre el MAGA y el IICA, para fortalecer los programas e intervenciones que ejecuta la Dirección de Desarrollo Agrícola del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural.</p> <p>-Expediente por requerimiento de pago de liquidación de Contrato Admon. No. 48-2018, Unidad de Riego "El Rancho-El Jícaro".</p> <p>- Expediente de Compra Directa con Oferta Electrónica MAGA-VIDER-01-2024 CASO ESPECIAL, identificada con el NOG 24612111, para la "ADQUISICIÓN DE FERTILIZANTE PARA LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA DE LA AGRICULTURA FAMILIAR, EN EL MARCO DE LA AMPLIACIÓN PRESUPUESTARIA APROBADA POR DECRETO 17-2024" (caso GALO).</p> <p>-Expediente de la Unidad de Riego San Lorenzo (denuncia penal nueva).</p>		
2.Colaborar en el análisis, revisión y opinión legal sobre los proyectos de resoluciones, providencias, circulares, contratos, convenios, bases de	<p>Durante el periodo de contratación colaboré en el análisis, revisión y opinión legal de:</p> <p>-Convenio de Cooperación No. 16-2025 suscrito entre el MAGA y el IICA, para</p>	100%	Finalizado

<p>licitación y cotización y otros relacionados con el Viceministerio de Desarrollo Económico Rural.</p>	<p>fortalecer los programas e intervenciones que ejecuta la Dirección de Desarrollo Agrícola. (Fertilizante).</p> <p>-Acuerdo Específico No. 1 del Convenio de Cooperación No. 16-2025.</p> <p>-Convenio de Cooperación No. 21-2025 suscrito entre el MAGA y el IICA, para fortalecer los programas e intervenciones que ejecuta la Dirección de Desarrollo Agrícola. (Insumos agrícolas).</p> <p>-Convenio de Cooperación Técnica que se prevé suscribir entre el MAGA y el ICTA.</p> <p>-Convenio de Cooperación Técnica suscrito entre el MAGA y We Effect (Agencia de Cooperación Sueca).</p> <p>-Seguimiento a sistema informático denominado "Sistema de Intervenciones del VIDER" o "SISVIDER", en relación al Convenio de Cooperación No. 16-2025 suscrito entre el MAGA y el IICA, para fortalecer los programas e intervenciones que ejecuta la Dirección de Desarrollo Agrícola del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural (fertilizante).</p> <p>-Convenio Marco de Cooperación que se prevé suscribir entre el MAGA y CIMMYT.</p>		
--	--	--	--

	- Convenio General de Cooperación Técnica que se prevé suscribir entre MAGA y la Comisión Trinacional de Plan Trifinio.		
3. Brindar apoyo en el área jurídica del Viceministerio en la elaboración de proyectos, oficios, providencias, circulares, opiniones jurídicas o cualquier otra que se relacione.	<p>Durante el periodo de contratación brindé apoyo en la elaboración de Oficios, Traslados y Providencias por requerimientos ingresados al VIDER provenientes de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fiscalía contra la Corrupción. • Fiscalía contra el Lavado de Dinero u Otros Activos. • Fiscalía contra la Defraudación y Contrabando Aduaneros. • Comisión Nacional contra la Corrupción. • Contraloría General de Cuentas. • UICN. • IICA. • Solicitudes internas del MAGA. 	100%	Finalizado
4. Colaborar con las direcciones del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural en temas del área jurídica.	<p>Durante el periodo de contratación colaboré en:</p> <p>-Reuniones con las/os Abogadas/as de las diferentes Direcciones del VIDER, para abordar diferentes temas como:</p> <p>a. Seguimiento del Proyecto Unidad de Riego La Franja. b. Seguimiento al Seguro Agropecuario. c. Análisis del expediente "Facilitación de las</p>	100%	Finalizado

	<p>Exportaciones y la Inversión mediante la Digitalización de los Servicios Gubernamentales y la Promoción del Comercio Sostenible e Inclusivo", acordado con la Unión Europea (UE), por medio del Centro de Comercio Internacional (ITC).</p> <p>d. Seguimiento al Crédito Tobanik.</p> <p>e. Seguimiento a Convenios suscritos entre el MAGA y el IICA (Convenio de Cooperación No. 16-2025 y Convenio de Cooperación No. 21-2025).</p>		
5. Otras actividades que le fueren asignadas.	<p>Durante el periodo de contratación apoyé con:</p> <p>-Revisión de Acta No. 3-2025,4-2025 y 7-2025 de FONAGRO.</p> <p>-Revisión de Contrato suscrito entre el MAGA y el CHN, por el tema del Seguro Agropecuario.</p> <p>-Revisión del Reglamento para el otorgamiento de becas a personal del INE.</p> <p>-Revisión de actas notariales de las sesiones celebradas, en donde participa la autoridad superior de este Viceministerio:</p> <p>*INDECA. *GUATEINVIERTE. *INAB. *FONAGRO. *GABECO.</p>	100%	Finalizado

	-Participación en reuniones por la conformación de mesa técnica para seguimiento de temas de la Unidad de Bienestar Animal (UBA), anexo zona 13, Guatemala.		
--	---	--	--

Resultado de la presentación de los servicios:

Se cumplió con las actividades del numeral 1 según TDR: **Brindar apoyo en el análisis y emisión de opiniones jurídicas de expedientes ingresados a la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural.**

Se cumplió con las actividades del numeral 2 según TDR: **Colaborar en el análisis, revisión y opinión legal sobre los proyectos de resoluciones, providencias, circulares, contratos, convenios, bases de licitación y cotización y otros relacionados con el Viceministerio de Desarrollo Económico Rural.**

Se cumplió con las actividades del numeral 3 según TDR: **Brindar apoyo en el área jurídica del Viceministerio en la elaboración de proyectos, oficios, providencias, circulares, opiniones jurídicas o cualquier otra que se relacione.**

Se cumplió con las actividades del numeral 4 según TDR: **Colaborar con las direcciones del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural en temas del área jurídica.**

Se cumplió con las actividades del numeral 5 según TDR: **Otras actividades que le fueren asignadas.**

El presente informe describe lo actuado por la suscrita, en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Claudia María Martínez Romero
DPI 2113 96176 0301
Tel: 42048081

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f) 
Firma y Sello del Viceministro
que suscribió el Contrato Administrativo.

Ing. José Antonio López Leonardo
Viceministro de Desarrollo
Económico Rural
MAGA





Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala

CONSTANCIA DE COLEGIADO ACTIVO

infrascrito secretario de Junta Directiva del Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala

HACE CONSTAR

en los registros de este Colegio Profesional aparece inscrito (a) el (la) Licenciado (a)



CLAUDIA MARIA MARTINEZ ROMERO

ABOGADA Y NOTARIA

COLEGIADO No. 27438

Desde el: 12/12/2017, con cuotas canceladas al 30/09/2025, con Calidad de Colegiado Activo al 31/12/2025



Esa constancia tiene vigencia de 3 meses a partir de la fecha de emisión y únicamente permite registrar dos validaciones por medio del código QR.

Constancia No. 212359_2024, emitida el: 27/12/2024



Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala

CONSTANCIA
CANG-KBD-402-2025

El Infrascrito Secretario de la Junta Directiva del Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala, HACE CONSTAR: Que, de conformidad con el artículo uno de la Ley del Timbre Forense y Timbre Notarial, decreto legislativo número ochenta y dos guion noventa seis (82-96), del Congreso de la República de Guatemala, los Abogados y Notarios cubren un impuesto en su ejercicio profesional por medio de timbres o estampillas denominados según su clase y objeto, Forense y Notarial. Asimismo, el artículo tres de la Ley citada indica la forma y modo en que se pagará dicho impuesto. En virtud de lo anterior, se establece que los Abogados y Notarios no tienen obligación de adherir timbres en las facturas correspondientes a sus honorarios profesionales. En la Ley del Timbre Forense y Timbre Notarial, establece que esta disposición es para los Abogados y Notarios.

Se extiende la presente a solicitud de la Abogada y Notaria Claudia María Martínez Romero, el doce de septiembre de dos mil veinticinco.


Lic. Alberto Luján Villagrán
Secretario Junta Directiva
Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala




Elaborado por: Magda Alvizurez